

**STAROSTA SIERADZKI
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO**

Naczelnika Wydziału Integracji Europejskiej, Promocji i Rozwoju
w Starostwie Powiatowym w Sieradzu

1. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie: wyższe magisterskie
staż: 5 lat ,w tym co najmniej 3 letni staż pracy w administracji publicznej
2. Wymagania dodatkowe;
 - a) znajomość obsługi komputera i innych urządzeń elektronicznych ,
 - b) doświadczenie w pozyskiwaniu środków unijnych i z budżetu państwa,
 - c) znajomość zakresu zadań wynikających z ustawy o samorządzie powiatowym,
 - d) znajomość całokształtu spraw związanych z procesem realizacji inwestycji w tym zamówień publicznych,
 - e) znajomość ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego (oceniana w treści i rozmowie kwalifikacyjnej)
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) dot.znajomości zagadnień z zakresu promocji powiatu sieradzkiego,
 - b) dot.zadań Wydziału Integracji Europejskiej, Promocji i Rozwoju wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sieradzu,
 - c) koordynacja działań związanych z pozyskiwaniem środków unijnych i budżetu państwa.
4. Wymagane dokumenty:
 - a) list motywacyjny
 - b) życiorys (CV)
 - c) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie
 - d) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu
 - e) kwestionariusz osobowy
 - f) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
 - g) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Starosty Sieradzkiego (pokój 118) lub pocztą na adres: Starostwo Powiatowe, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 z dopiskiem: dotyczy naboru na Naczelnika Wydziału Integracji Europejskiej, Promocji i Rozwoju w Starostwie Powiatowym w Sieradzu w terminie do dnia **30 września 2008 r.** Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.spsieradz.finn.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późno zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).*

SEKRETARZ POWIATU


Jan Paś

STAROSTA


DARIUSZ OLEJNIK